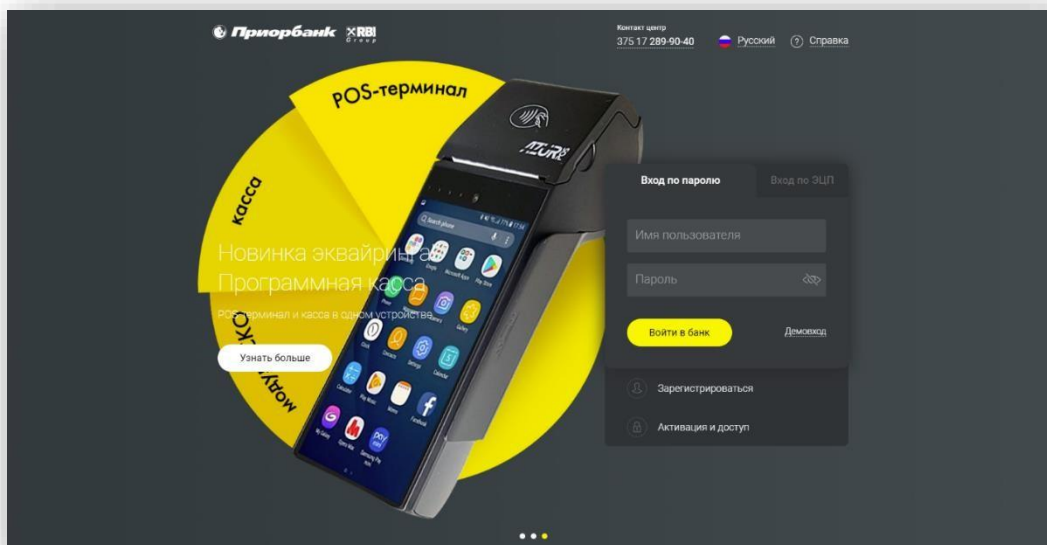


Инструкция о регистрации в интернет-банке для бизнеса

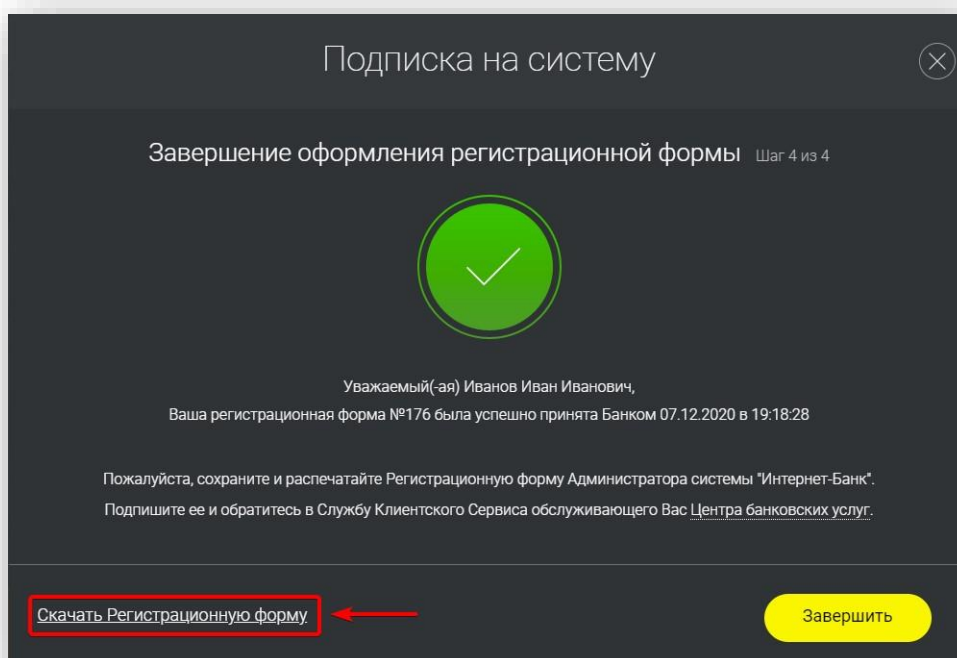
Для того, чтобы начать пользоваться системой интернет-банк, вам необходимо зарегистрироваться в системе. Администратором системы будет руководитель вашей организации.



Шаг №1. Регистрация в интернет-банке:

1. Зайдите на сайт интернет-банка для бизнеса www.ibank.priorbank.by и нажмите «Зарегистрироваться»;
2. Введите данные своей организации, заполнив предложенные поля, и следуйте шагам регистрации;

На последнем этапе скачайте, распечатайте, подпишите у директора регистрационную форму;



3. Предоставьте подписанную форму в банк, в ближайшее удобное для вас отделение;
4. Получите временный пароль в банке, пройдите активацию системы на сайте интернет-банка для бизнеса www.ibank.priorbank.by, выбрав раздел «Активация и доступ» – «Активация системы» и выбрав «Вы – новый администратор системы»;
5. После успешной активации, требуется обязательно выполнить первый вход с данными, которые вы придумали.

Для вашей безопасности, мы не рекомендуем сохранять пароль в браузере.

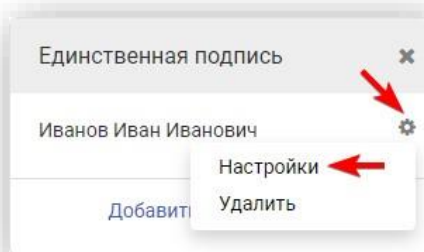
Шаг №2. Настройка схемы подписи.

После успешного входа, необходимо настроить «Схему подписи» для того, чтобы вы в будущем могли подписывать запросы и документы. Для этого:

1. Перейдите в раздел меню «Настройка» – «Схема подписи»;
2. Нажмите на кнопку «Новая схема подписи»;

+ Новая схема подписей

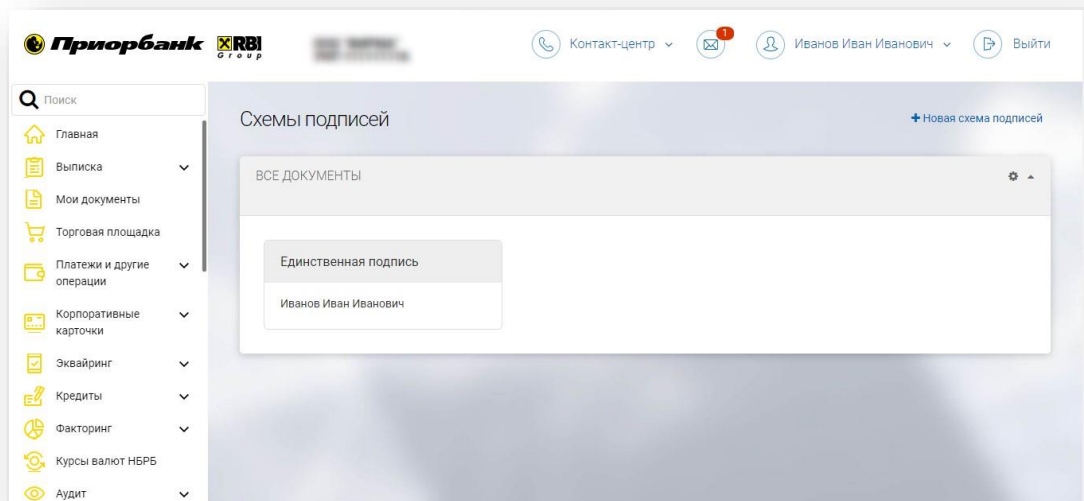
3. В открывшемся окне выберите тип документа «Все документы» и нажмите на кнопку «Добавить»;
4. Затем справа от ФИО нажмите на кнопку в виде «шестеренки» и выберите пункт «Настройки»;



5. В открывшемся окне установите маркер типа подписи «М-код/ЭЦП», нажмите «Сохранить» и согласитесь с уведомлением, нажав на кнопку «Изменить»;

Тип подписи: ЭЦП М-код/ЭЦП Визирование

6. На последнем этапе настройки так же нажмите «Сохранить» и согласитесь с уведомлением. Схема подписи настроена и можно приступать к созданию 375 запроса - Заявление на регистрацию номера телефона для подписания документов М-кодом.



Шаг №3. Подключение М-кода (используется для подписания запросов и документов).

1. Зайдите в раздел меню «Платежи и другие операции» — «Дополнительные сервисы»;
2. Создайте и отправьте в банк запрос «375 - Заявление на регистрацию номера телефона для подписания документов М-кодом»;
3. Банк обработает запрос в течение часа, и вы сможете использовать М-код для подписания документов в банк.

Если у Вас в ходе настройки или в будущем появятся вопросы по работе интернетбанка, обращайтесь в техническую поддержку по телефону 8(017)289-90-40.